



Relatório de Atividades e Contas

Ano

2024



Relatório de Atividades e Contas 2024

Índice

1. Introdução	3
2. Enquadramento Institucional.....	3
2.1. Impacto na Comunidade.....	4
3. Objetivos Estratégicos	6
3.1 Metas e Resultados Operacionais.....	6
4. Recursos Humanos	10
5. Relatório de Contas.....	11

1. Introdução

O presente Relatório de Atividades e Contas constitui um documento de análise e avaliação da execução do Plano de Atividades e Orçamento do Infantário do Povo em 2024, nas respostas sociais Creche e Educação Pré-Escolar.

Destacamos como principais resultados em 2024, os seguintes:

- Existência de lista de espera em ambas as respostas sociais;
- Os resultados decorrentes do Questionário de Satisfação dos Clientes;
- O reconhecimento da importância do Infantário do Povo na comunidade.

Estes resultados foram possíveis pelo envolvimento e comprometimento dos nossos colaboradores, da Direção, pela confiança reiterada dos nossos clientes, parceiros, fornecedores e da comunidade em geral.

2. Enquadramento Institucional

Visão

Ser uma Instituição de referência no concelho de Sintra, reconhecida como um agente ativo na educação integral, harmoniosa e responsável das crianças, contribuindo para a sustentabilidade da comunidade.

Missão

Contribuir, em complementaridade com a família, para o desenvolvimento integral das crianças desde a sua entrada na creche até ao ingresso no 1º ciclo do ensino básico, potenciando o seu crescimento saudável e equilibrado, formando futuros cidadãos responsáveis, conscientes da importância dos valores essenciais à cidadania e no respeito pela sustentabilidade das sociedades.

Valores

Respeito pelo outro e por si próprio

O respeito por si próprio, pelo seu semelhante, pela sua identidade cultural, língua e valores constituem os principais alicerces das nossas práticas pedagógicas e de conduta.

Respeito pela verdade

Procuramos ser retos na ação e na palavra, transparentes nas nossas práticas e condutas. Privilegiamos práticas pedagógicas que potenciem o respeito pela verdade.

Tolerância pela diferença

Acreditamos que ser diferente é meramente uma questão de perspetiva. “O outro é tão diferente aos meus olhos como eu o sou aos olhos do outro”. Aceitar as diferenças significa, para nós, abrimo-nos ao mundo e às imensas possibilidades que a diversidade oferece.



Relatório de Atividades e Contas 2024

Solidariedade | Partilha

Valor essencial que norteia a nossa forma de ser e de estar. Partilhar a responsabilidade com a família na educação das crianças, partilhar pontos de vista, conhecimentos, capacidades e recursos com o objetivo último de promover um crescimento pessoal e institucional com sustentabilidade e facilitador do sucesso.

Justiça

Entendemos a justiça em duas vertentes: como a construção de relações sociais equilibradas entre géneros, culturas, etnias, religiões ou estratos sociais distintos unidos pela sua natureza, como seres humanos e, enquanto caminho e procura de soluções aceites pelos próprios como os mais corretos. No ato educativo traduz-se na aceitação mútua, por parte das crianças, de determinada ação/solução.

Política da Qualidade

Formalizámos a política de qualidade, assumindo oficialmente o nosso compromisso de:

- Promover a satisfação dos encarregados de educação, procurando ir ao encontro das suas necessidades e expectativas nas diferentes dimensões da educação, promovendo o potencial desenvolvimento dos seus educandos;
- Melhorar continuamente os seus processos e práticas com vista a melhorar a qualidade dos serviços prestados, a prevenir e minorar os riscos para a segurança e a minimizar o seu impacto ambiental;
- Acompanhar e monitorizar os seus progressos prosseguindo critérios de sustentabilidade institucional, social, financeira e ambiental, pela promoção e fortalecimento das relações com as famílias, com os parceiros e com a comunidade em geral;
- Promover e estimular o empenho, o envolvimento e o compromisso das suas equipas de educadores e colaboradores para, através da formação contínua e da qualificação, responder aos desafios educativos e aos da comunidade em que se inserem;
- Cumprir os requisitos legais aplicáveis nos serviços e atividades que desenvolve;
- Rever, sempre que se justifique, e divulgar aos seus clientes, colaboradores, parceiros e outras partes interessadas a presente declaração da política de qualidade.

2.1. Impacto na Comunidade

A procura dos nossos serviços refletiu-se no número de inscrições para o número de vagas que abriram.

Nº de Vagas	26
Nº de Candidaturas	197
Nº de Renovações de matrícula	93

Verificou-se que o número de vagas desceu em comparação ao ano análogo (26), no entanto o número de crianças condicionais para entrada na escola do 1º ciclo aumentou relativamente ao ano anterior, contudo houve uma manifestação da preferência dos encarregados de educação em mante-las no Infantário do Povo. A capacidade máxima do Infantário não está preenchida, uma vez que existem crianças com necessidades educativas especiais em 2 das salas do pré escolar e para além disso há a necessidade de garantir a existência der condições de continuidade dos atuais clientes no próximo ano letivo, 2025/26 pois verifica-se

que a média de idades das crianças que estão a frequentar o pré escolar diminuiu, levando a que no final do presente ano letivo, 2024/25, haja menos crianças em idade de ingresso no 1º ano do 1º ciclo do ensino básico.

Continua a haver lista de espera em ambas as respostas sociais.

A continuidade das parcerias existentes com entidades ligadas à educação, reforça o reconhecimento das boas práticas pedagógicas que o Infantário desenvolve.

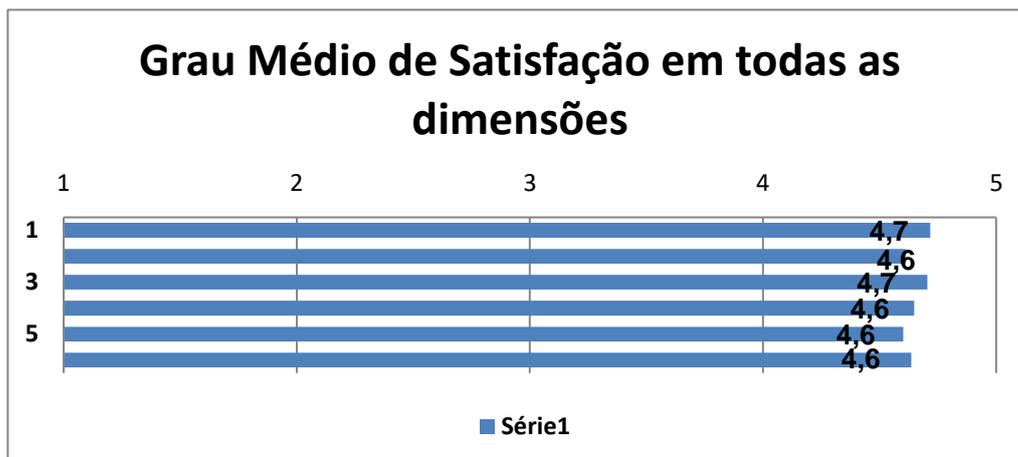
Das quais podemos destacar:

- IAFP – Estágios na área de ação educativa;
- APPS- Escola Profissional de Pedagogia Social;
- AFID (parceiro em benchmarking);
- APDJ;
- Liga dos Amigos da Quinta do Conde (parceiro em benchmarking);
- Associação para o Bem Estar Infantil (parceiro em benchmarking);
- Humanos (parceiro em benchmarking);
- Infancoop (parceiro em benchmarking)
- Agrupamento de escolas Ruy Belo

Satisfação dos Clientes

No que diz respeito à satisfação e fidelização dos nossos clientes, os resultados verificam-se na operacionalização do questionário de avaliação da satisfação dos encarregados de educação, demonstrou, uma vez mais, um elevado índice de satisfação pelos serviços prestados pelo Infantário do Povo, reforçando assim, a importância do nosso trabalho junto da comunidade.

Foram entregues 114 questionários e recebemos 101, perfazendo uma taxa de resposta na ordem dos 88,6%. O gráfico que se encontra a baixo ilustra a satisfação dos encarregados de educação nas diferentes áreas operacionais do Infantário e em termos de satisfação global o índice de satisfação situa-se nos 4,72 pontos, sendo que o máximo serão 5 pontos.



3. Objetivo Estratégico

Os resultados dos objetivos definidos pelo Infantário do Povo para o ano de 2024 encontram-se plasmados na Matriz Global de Gestão com indicadores, metas e respectivos resultados associados a cada um dos processos que fazem parte do Sistema Integrado de Gestão, cuja monitorização foi feita nos prazos e timings previamente estabelecidos.

3.1 Metas e Resultados Operacionais

O. O 1. IP01 - Cuidados de Ação Educativa			
Objetivo	Meta Proposta	Resultado Obtido	Desvio
Integrar socialmente as crianças nas dinâmicas externas ao infantário e às famílias	5	6	+1
Avaliações das aprendizagens/comportamentos passarem a ser qualitativas	118	118	0
Aumentar a taxa de participação dos encarregados de educação	84,6%	86,2%	+1,6%

Foram atingidos 100% dos objetivos propostos para a área de Cuidados e Ação Educativa.

O.E. 2. IP03 - Segurança e Higienização			
Objetivo Operacional	Meta Proposta	Resultado Obtido	Desvio
Diminuir o número de acidentes de trabalho	0	3	-3
Preparar os colaboradores para situações de emergência em caso de ser necessário proceder a uma evacuação das instalações	1	0,5	-0,5
Taxa de satisfação com a higienização das instalações	97,96%	99,01%	+1,05%

O objetivo na área da segurança foi atingido apenas em 33,33%.

Registaram-se 3 acidentes de trabalho em que resultou em incapacidade temporária de trabalho. Uma das colaboradoras distendeu um tendão da mão e as outras duas foi resultante de uma queda na sala.

Relativamente ao segundo objetivo “ (...) preparar os colaboradores (...)” Foi feito apenas no pré escolar uma simulação com todas as crianças/ adultos de evacuação/ atuação em caso de terramoto. Não foi possível fazer na resposta social creche devido ao nível de absentismo nesta resposta social.

O.E. 3. IP04 - Nutrição e Alimentação			
Objetivo Operacional	Meta Proposta	Resultado Obtido	Desvio
Aumentar o nº de horas de formação dos colaboradores da área	≥7:30	18	+10,7
Aumentar a taxa de satisfação dos clientes referente Nutrição e Alimentação	≥91,84%	92,08%	+0,24%

O presente objetivo foi alcançado a 100%, contudo deverá ser alvo de melhoramento, nomeadamente no que concerne às horas de formação. Embora se verifique um aumento no número de horas ministradas, este resultado encontra-se ainda muito distante do legalmente exigido.

O.E. 4 – IP06 - Área Administrativa e Financeira			
Objetivo Operacional	Meta Proposta	Resultado Obtido	Desvio
Promover situações que contribuam para a sustentabilidade do I.P.	Aumentar apoios/subsídios	Positivo	

O presente objetivo foi alcançado, foi mantida a parceria com o banco alimentar, que quinzenalmente apoia o I.P. com bens alimentares “frescos”.

Foi também mantida uma parceria com a Associação Entrajuda, em que pontualmente foram doados ao Infantário equipamentos e brinquedos.

Por fim, foi prolongado o protocolo existente com a Fundação Altice para que as telecomunicações fossem suportadas pela Fundação.

Foi facultada aos associados a hipótese de alugarem as instalações do Infantário, nomeadamente a sala polivalente e espaço exterior, o que se refletiu, embora pouco relevante, num aumento referente aos donativos recebidos.

A considerar também a taxa de consignação de IRS, que anualmente é solicitada, junto dos associados e população em geral, a doação de 0,5% referentes aos impostos.

De referir que os apoios supracitados são pontuais, que embora ajudem não se pode considerar por si só suficientes para que a sustentabilidade do Infantário deixe de ser uma preocupação.

O.E. 5 – IP07 Gestão e Estratégia			
Objetivo Operacional	Meta Proposta	Resultado Obtido	Desvio
Manter/ Aumentar as parcerias existentes na área da alimentação e das comunicações	Banco Alimentar	Mantém parceria	0
	Fundação Altice	Mantém parceria	0

Justificação no explicativo do O.E. 4 do presente relatório.

O presente objetivo foi também alcançado em 100%.

O.E. 6 – IP08 - Qualidade Melhoria e Gestão Documental			
Objetivo Operacional	Meta Proposta	Resultado Obtido	Desvio
Dar continuidade ao cumprimento da legislação vigente no processo Salarial	Procedimento para termos acesso à legislação atempadamente e poder-se processar/ atualizar os vencimentos logo que saia em Diário da República e, ou, em comunicação da CNIS/UDIPSS	A Meta proposta foi cumprida.	0

É apanágio do Infantário do Povo cumprir com a legislação vigente, como tal sempre que uma lei/ legislação é aprovada, é colocada na lista de legislação aplicável e é posta em prática.

Podemos também considerar 100% de eficácia para deste objetivo.

O.E. 7- IP09 - Gestão de Recursos Humanos e Voluntários			
Objetivo Operacional	Meta Proposta	Resultado Obtido	Desvio
Cumprir a taxa de formação exigida legalmente	10% dos colaboradores com 40h de formação	100%	0%
Aumentar o índice de satisfação dos colaboradores	≥58,33%	73,33%	+15%

O Objetivo estratégico foi atingido, pois a proposta foi para 10% dos colaboradores, conforme legislação vigente. Há, no entanto, um caminho a percorrer para que se possa aumentar gradualmente a percentagem de colaboradores com 40h anuais de formação.

No que diz respeito ao índice de satisfação dos colaboradores, verifica-se um aumento substancial no índice de satisfação, mas o resultado poderá não ser representativo, uma vez que se verificou uma descida muito elevada no número de colaboradores que entregaram o inquérito de satisfação.

O presente objetivo estratégico foi atingido em 100%.

Relatório de Atividades e Contas 2024

O.E. 8 – IP10 - Manutenção			
Objetivo Operacional	Meta Proposta	Resultado Obtido	Desvio
Manter a taxa de execução do plano de manutenção preventiva	100%	100%	0

O objetivo proposto para a área de manutenção foi atingido, contudo verifica-se que será necessário proceder-se a algumas obras de manutenção do edificado bem como alguma reparação, nomeadamente do equipamento de recreio, loiças sanitárias e o fogão da cozinha, que embora já estejam contemplados em candidatura de PAFI, ainda não estão realizadas, com a exceção do fogão, que à data da elaboração do relatório em análise, já se encontrava adquirido.

De salientar que a obra de substituição do teto do polivalente, foi finalmente levada a cabo.

O.E. 9 – IP11 - Sistemas de Comunicação e Informação
--

Objetivo Operacional	Meta Proposta	Resultado Obtido	Desvio
Promover um contacto mais próximo com as famílias ao nível da comunicação	≥4,58 taxa de satisfação dos clientes no índice relativo à comunicação	4,66	+0,08

Denotou-se uma melhoria mínima, +0,08, mas que é relevante uma vez que o resultado é avaliado numa escala compreendida entre 0 e 5 pontos.

O.E. 10 – IP12 - Compras e Aprovisionamento

Objetivo Operacional	Meta Proposta	Resultado Obtido	Desvio
Redução de custos com o material de desgaste	Valor da aquisição ser ≤ ao ano de 2023 (3048,00€)	2046,55€	- 1001,45€

O resultado traduz o empenho que houve por parte de todos os colaboradores em trabalhar com materiais recicláveis e por outro lado aproveitando algumas promoções existentes junto quer dos fornecedores habituais quer nas grandes superfícies.

O objetivo foi superado, traduzindo-se numa redução de custos a cima das expectativas.

Os objetivos estratégicos delineados para o ano de 2024 foram atingidos em 93,33%. De referir que é com algumas preocupações que registamos que o objetivo que não foi cumprido a 100% é referente à segurança e higiene no trabalho (O.E.2), contudo não é possível ao Infantário atuar preventivamente nestes acidentes em particular. Um dos acidentes decorreu quando uma colaboradora estava a sacudir farinha das mãos e magoou um tendão num dos dedos e os outros dois as funcionárias tropeçaram nos próprios pés, não havendo piso molhado nem nenhum brinquedo espalhado inadvertidamente pelo chão.

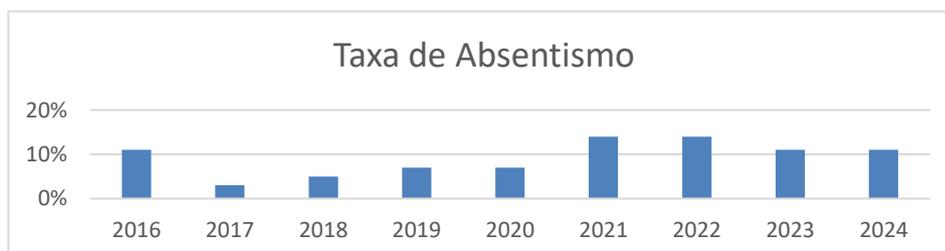
4. Recursos Humanos

O quadro de Recursos Humanos encontra-se discriminado na tabela abaixo:

Função na Organização
Direção (composta por 5 encarregadas de educação)
1 Diretora Técnica (Educadora de Infância)
5 Educadoras de Infância
11 Ajudantes de Ação Educativa
4 Auxiliares de Serviços Gerais
1 Supervisora Administrativa
1 Administrativa
1 Cozinheira
2 Ajudantes de Cozinha
1 Porteiro
1 Professor de Educação Física (Externo)
1 Professor de Yoga (Externa)
1 Professor de Música (Externo)
Contabilista (Avença)
Advogada (Avença)
1 Elemento ao abrigo do protocolo com o CECD Mira Sintra

De referir a estabilidade dos colaboradores ao serviço do Infantário do Povo, sendo a variação entre os 1 e os 36 anos de serviço, traduzindo-se numa segurança para os clientes e no conhecimento por parte dos colaboradores sobre os princípios e valores pelos quais o Infantário do Povo se rege.

A taxa de absentismo de 2024 situa-se na ordem dos 11% anuais. De referir que para cálculo da taxa de absentismo apenas são contabilizadas as baixas médicas e ausências sem remuneração.



Sempre que se preveem ausências por períodos superiores a 30 dias, e na impossibilidade de dar resposta com meios internos, é a ausência suprimida recorrendo ao exterior, cumprindo com o procedimento de admissão em vigor no Infantário do Povo.

5. Relatório de contas

INFANTARIO DO POVO

Demonstrações Financeiras a 31 de dezembro de 2024

BALANÇO dezembro 2024

RUBRICAS	NOTAS	Montantes expressos em EURO	
		PERÍODOS	
		2024	2023
ACTIVO			
Activo não corrente:			
Activos fixos tangíveis.....	5.1.3+5.1.4	5 529,77	7 721,36
Bens do património histórico e cultural.....			
Activos intangíveis.....			
Investimentos financeiros.....	17.1	1 144,72	1 144,72
Fundadores/beneméritos/patrocinadores/doadores/associados/membros.....			
Outros crédito e ativos não correntes.....			
		6 674,49	8 866,08
Activo corrente:			
Inventários.....			
Créditos a receber.....	17.3	3 862,04	3 108,25
Estado e outros entes públicos.....	17.9	2 139,62	671,68
Fundadores/beneméritos/patrocinadores/doadores/associados/membros.....	17.2	400,97	368,33
Diferimentos.....	17.5	19 821,14	26 804,53
Outros activos correntes.....	17.4	162,05	153,75
Caixa e depósitos bancários.....	17.6	156 046,88	127 849,99
		182 432,70	158 956,53
Total do activo		189 107,19	167 822,61
FUNDOS PATRIMONIAIS E PASSIVO			
Fundos patrimoniais:			
Fundos.....		3 523,91	3 523,91
Excedentes técnicos.....			
Reservas			
Resultados transitados.....		50 089,84	47 571,18
Excedentes de revalorização.....			
Ajustamentos/outras variações nos fundos patrimoniais.....		6 178,09	9 642,29
Subsídios ao investimento		6 178,09	9 642,29
Doações			
Outras variações			
		59 791,84	60 737,38
Resultado líquido do período.....		28 165,07	2 518,66
Total dos fundos patrimoniais	17.7	87 956,91	63 256,04
PASSIVO			
Passivo não corrente:			
Provisões.....			
Provisões específicas.....			
Financiamentos obtidos.....			
Outras dívidas a pagar.....			
		0,00	0,00
Passivo corrente			
Fornecedores.....	17.8	4 902,11	7 321,92
Estado e outros entes públicos.....	17.9	12 168,99	10 557,94
Fundadores/beneméritos/patrocinadores/doadores/associados/membros.....			
Financiamentos obtidos.....			
Diferimentos.....	17.5	22,25	
Outros passivos correntes.....	17.10	84 056,93	86 686,71
		101 150,28	104 566,57
Total do passivo		101 150,28	104 566,57
Total dos fundos patrimoniais e do passivo		189 107,19	167 822,61

O Contabilista Certificado 12501

A Direcção

Relatório de Atividades e Contas 2024

Demonstrações Financeiras a 31 de dezembro de 2024

INFANTARIO DO POVO

DEMONSTRAÇÃO DOS RESULTADOS POR NATUREZAS dezembro 2024

Montantes expressos em EURO

RUBRICAS	NOTAS	PERÍODOS		2024	
		2024	2023	CRECHE	PRÉ-ESCOLAR
RENDIMENTOS E GASTOS					
Vendas e serviços prestados.....	10	622 580,68	247 950,63	278 760,04	343 820,64
Subsídios, doações e legados à exploração.....	10;12	71 014,44	401 876,64	6 499,01	64 515,43
ISS, IP - Centros Distritais		52 340,76	381 141,20	0,00	52 340,76
ISS, IP - Apoios excecionais e extraordinários			3 896,08	0,00	0,00
Outras entidades publicas		6 700,00	4 865,85	2 345,00	4 355,00
Subsídios outras entidades				0,00	0,00
Doações e heranças		11 973,68	11 973,51	4 154,01	7 819,67
Variação nos inventários da produção.....					
Trabalhos para a própria entidade.....					
Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas.....	9	-50 786,26	-47 103,36	-17 773,11	-33 013,15
Fornecimentos e serviços externos.....	17.11	-83 942,21	-71 059,28	-26 521,23	-57 420,98
Gastos com o pessoal.....	15	-548 400,51	-533 142,68	-206 391,78	-342 008,73
Ajustamentos de inventários (perdas/reversões).....					
Imparidade de dívidas a receber (perdas/reversões).....					
Provisões específicas (aumentos/reduções).....					
Outras imparidades (perdas/reversões).....					
Aumentos/reduções de justo valor.....			-2,28	0,00	0,00
Outros rendimentos.....	17.12	23 424,88	12 413,74	19 148,87	4 276,01
Correções relativas a anos anteriores		19 960,68	8 402,92	17 936,46	2 024,22
Correções positivas de participações do ISS, IP		17 015,81	1 382,02	16 905,75	110,06
Outras correções de anos anteriores		2 944,87	7 020,90	1 030,71	1 914,16
Imputação de subsídios ao investimento		3 464,20	4 010,82	1 212,41	2 251,79
Outros rendimentos				0,00	0,00
Outros gastos.....	17.13	-2 523,50	-3 825,38	-883,22	-1 640,28
Correções relativas a anos anteriores		-1 516,32	-3 061,98	-530,71	-985,61
Correções negativas de participações do ISS, IP				0,00	0,00
Outras correções de anos anteriores		-1 516,32	-3 061,98	-530,71	-985,61
Outros gastos		-1 007,18	-763,40	-352,51	-654,67
Resultados antes de depreciações, gastos de financiamento e impostos		31 367,52	7 108,03	52 838,58	-21 471,06
Gastos/reversões de depreciação e de amortização.....	5;6	-3 202,45	-4 589,37	-1 120,76	-2 081,69
Resultado operacional (antes de gastos de financiamento e impostos)		28 165,07	2 518,66	51 717,82	-23 552,75
Juros e rendimentos similares obtidos.....				0,00	0,00
Juros e gastos similares suportados.....				0,00	0,00
Resultado antes de impostos		28 165,07	2 518,66	51 717,82	-23 552,75
Imposto sobre o rendimento do período.....					
Resultado líquido do período		28 165,07	2 518,66	51 717,82	-23 552,75

O Contabilista Certificado 12501

A Direcção